

Аннотация программы профессиональной переподготовки «Организация и управление предприятием»

Целевая аудитория: высший и средний управленческий персонал компаний, менеджеры и специалисты основных, вспомогательных и обслуживающих подразделений; а также предприниматели, начинающие и развивающие свой бизнес.

Требования к поступающим: к освоению дополнительной профессиональной программы допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Цель (назначение программы): программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации. (Программа разработана на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований, соответствующих ФГОС ВО.)

Область профессиональной деятельности: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие и некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают исполнителями и координаторами по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию, по реализации оперативных управленческих решений; а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

Виды профессиональной деятельности: организационно-управленческая; информационно-аналитическая; предпринимательская.

Объекты профессиональной деятельности: процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм; процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

Планируемые результаты:

- 1) знание законодательных и нормативных правовых актов, регламентирующих производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность предприятия, постановлений

федеральных, региональных и местных органов государственной власти и управления, определяющих приоритетные направления развития экономики и соответствующей отрасли; профиля, специализации и особенностей структуры предприятия; перспектив технического, экономического и социального развития отрасли и предприятия; производственных мощностей и кадровых ресурсов предприятия; технологии производства продукции предприятия; налогового законодательства; порядка составления и согласования бизнес-планов производственно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности предприятия; рыночных методов хозяйствования и управления предприятием; порядка заключения и исполнения хозяйственных и финансовых договоров; управления экономикой и финансами предприятия, организации производства и труда;

2) владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

3) владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;

4) умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала;

5) владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;

6) умение организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации;

7) владение навыками бизнес-планирования, создания и развития новых организаций.

Объем программы: 280 часов.

Выдаваемый документ по окончании обучения: диплом о профессиональной переподготовке.

Основные рассматриваемые вопросы программы курса: Правовое регулирование хозяйственной деятельности предприятия. Экономика предприятия. Стратегический менеджмент. Маркетинг. Бухгалтерский учет и аудит. Налоги и налогообложение предприятий. Управление персоналом. Производственный менеджмент. Корпоративная и социальная ответственность. Бизнес-планирование.